



Република Србија
ОСНОВНИ СУД У КЊАЖЕВЦУ
СУ V-35-44/2026
23.03.2026. године
К њ а ж е в а ц

ОСНОВНИ СУД У КЊАЖЕВЦУ, на основу одредаба чланова 48., 50. и 61. Закона о државним службеницима („Службени гласник РС“ бр. 79/05, 81/05, 83/05, 64/07, 67/07, 116/08, 104/09, 99/14, 94/17, 95/18, 157/20, 142/22, 13/25 – одлука УС, 19/25, 109/25 и 9/26), одредаба чланова Уредбе о интерном и јавном конкурс за попуњавање радних места у државним органима („Службени гласник РС“ број 2/19, 67/21 и 19/26), Правилника о саставу конкурсне комисије, начину провере компетенција, критеријумима и мерилима за избор за извршилачка радна места у судовима и јавним тужилаштвима („Службени гласник РС“ број 30/19), одредбе чл. 9. Правилника о посебним функционалним компетенцијама за запослене у судовима, јавним тужилаштвима и Државном правобранилаштву („Службени гласник РС“ бр. 18/19), одредбе чл. 27к ст. 1. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13, 108/13, 142/14, 68/15 – др. Закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21, 138/22, 118/21 – др. Закон, 92/23 и 94/24), а у складу са Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Основном суду у Књажевцу број I Су 9-6/24 од 16.08.2024. године, Закључком Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава 51 број:112-1905/2026 од 27.02.2026. године и решењем председника Основног суда у Књажевцу Су V-35-42/2026 од 20.03.2026. године, оглашава

ИНТЕРНИ КОНКУРС

ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА

I Орган у коме се радно место попуњава:

Основни суд у Књажевцу, Кеј Димитрија Туцовића бр. 5, 19350 Књажевац

II Радно место које се попуњава:

Уписничар, у звању референта - 1 (један) извршилац

III Државни службеници који имају право да учествују на интерном конкурс:

На интерном конкурс могу учествовати државни службеници који су у радном односу у Основном суду у Књажевцу.

IV Општи услови за запослење прописани су чланом 45. ст. 1 Закона о државним службеницима:

- да учесник конкурса има држављанство Републике Србије,
- да учесник има прописану стручну спрему и испуњава остале услове одређене законом, другим прописима и Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у државном органу,
- да је учесник конкурса пунолетан,
- да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа,
- да учесник конкурса није осуђиван на казну затвора од најмање 6 месеци.

V Опис послова и услови:

Уписничар у звању референта води помоћне књиге у складу са Судским пословником, здружује поднеске, предмете и остала писмена, разводи предмете и ставља клаузулу правноснажности на одлуке, води евиденцију примљених, решених, нерешених предмета и евиденцију одлука које су израђене у року, припрема и износи председнику већа предмете у којима је заказана расправа, странкама даје на увид списе и наплаћује таксу за издате фотокопије из списка предмета, даје усмена и писмена обавештења о списима на основу података из уписника, прегледа рокове и предмете који се налазе у евиденцији и поступа по наредби судија, израђује статистички извештај, врши оверу уговора, преписа, рукописа и потписа, води књиге овере, даје обавештења странкама, стара се о чувању предмета у архиви у складу са Судским пословником, води прописане књиге архивираних предмета, води главну књигу архиве, води књигу издатих и примљених предмета из архиве, поступа по налазима за издавање предмета, обавља и друге послове по налогу председника суда.

УСЛОВИ: III или IV степен ССС друштвеног, природног или техничког смера, најмање две године радног искуства у струци и потребне компетенције за ово радно место.

VI Трајање радног односа:

За радно место за које се спроводи интерни конкурс, радни однос се заснива на неодређено време.

VII Пријава на интерни конкурс:

Пријава на интерни конкурс доставља се на адресу: „Основни суд у Књажевцу“, Кеј Димитрија Туцовића бр. 5, 19350 Књажевац или непосредно у пријемној канцеларији овог суда, са назнаком: „За интерни конкурс – не отварати“.

VIII Фазе изборног поступка:

Изборни поступак се сходно одредбама Правилника о саставу конкурсне комисије, начину провере компетенција, критеријумима и мерилима за избор за извршилачка радна места у судовима и јавним тужилаштвима спроводи из више обавезних фаза и то:

1. Фаза - Провера посебних функционалних компетенција;
2. Фаза - Интервју са комисијом.

Провера посебних функционалних компетенција

За радно место уписничар провераваће се три посебне функционалне компетенције и то:

- познавање прописа: Судски пословник и Закон о државним службеницима;
- познавање канцеларијског пословања;
- знање и вештине потребне за рад на пословном софтверу за управљање предметима (АВП програм)

Компетенција познавање прописа Судског пословника и Закона о државним службеницима провераваће се путем теста који ће се састојати од 15 питања. Кандидати тест решавају заокруживањем једног од више понуђених одговора. Тест ће саставити Комисија. Кандидати ће тест радити у писаној форми. Време за израду теста је један сат.

Компетенција познавање канцеларијског пословања и знање и вештине потребне за рад на пословном софтверу за управљање предметима провераваће се усменим путем, што подразумева разговор са кандидатом, где кандидат у усменом облику даје предлог решења одређеног задатка који је типичан за обављање послова на радном месту уписничара.

Интервју са комисијом и вредновање кандидата

Након фазе провере посебних функционалних компетенција спровешће се фаза интервјуа са кандидатима, која подразумева разговор чланова Комисије са кандидатом у циљу процене мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности државних службеника.

IX Рок за подношење пријава:

Рок за подношење пријава је 8 (осам) дана од дана оглашавања интерног конкурса на интернет страници Основног суда у Књажевцу и почиње да тече наредног дана од дана оглашавања.

X Лице задужено за давање обавештења:

Лице задужено за давање обавештења о интерном конкурс ју је секретар суда Соња Крстић, бр. телефона 019/731-320.

XI Интерни конкурс оглашава се дана 23.03.2026. године истицањем на огласној табли суда и интернет страници Основног суда у Књажевцу - www.kz.os.sud.rs.

XII Пријава на конкурс врши се на Обрасцу пријаве који је доступан на интернет страници Основног суда у Књажевцу.

Приликом предаје пријаве на конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку. Шифра пријаве уноси се у образац пријаве након што комисија састави списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак.

Подносиоци пријаве се обавештавају о додељеној шифри у року од 3 дана од пријема пријаве, достављањем наведеног податка на начин који је у пријави назначен за доставу обавештења.

Докази који се прилажу уз пријаву на конкурс:

1. пријава за радно место потписана својеручно, са контакт адресом и бројем телефона
2. радна биографија
3. оригинал или оверена фотокопија Уверења о држављанству РС (не старије од 6 месеци)
4. оригинал или оверена фотокопија Извода из матичне књиге рођених (трајан)
5. оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема
6. оригинал или оверена фотокопија потврде да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде радне дужности из радног односа издате од стране државног органа у коме је учесник конкурса био у радном односу
7. потврда о радном искуству
8. оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном испиту уколико је кандидат положио државни испит
9. уверење надлежног органа да кандидат није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци (не старије од шест месеци) издато од стране Министарства унутрашњих послова
10. уверење из Основног и Вишег суда да се против кандидата не води кривични поступак (не старије од шест месеци)

Одредбама чл. 9. и чл. 103. Закона о општем управном поступку прописано је између осталог да у поступку који се покреће по захтеву од стране органа може да врши увид и образује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако лице изјави да ће податке прибавити само.

Документ о чињеницама о којима се води службена белешка је извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству, уверење о положеном државном испиту, уверење да кандидат није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

Сви докази прилажу се у оригиналу или копији која је оверена код надлежног органа. Сви докази прилажу се на српском језику, односно уколико су на страном језику морају бити преведени на српски језик од стране овлашћеног тумача.

Наведене доказе кандидат може доставити уз пријаву и сам, у циљу ефикаснијег и бржег спровођења изборног поступка.

Са кандидатима чије пријаве су благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и који испуњавају услове предвиђене конкурсом, на основу података наведених у обрасцу пријаве на конкурс, конкурсна комисија спровешће изборни поступак, о чему ће учесници конкурса бити обавештени на начин који су навели у својим пријавама. Изборни поступак ће започети по истеку рока за подношење пријава. Провера посебних функционалних компетенција и интервју са комисијом, обавиће се у просторијама Основног суда у Књажевцу, Кеј Димитрија Туцовића бр.5.

Изборни поступак спровешће конкурсна комисија именована одлуком председника Основног суда у Књажевцу.

**ПРЕДСЕДНИК СУДА**
Слободан Стаменковић